

Затверджено

Білгород-Дністровський

міськрайонний суд

Голова суду

Боярський О.О.

«15» травня 2017 рік.

Схвалено

На засіданні Громадської ради

при апараті Білгород - Дністровського

міськрайонного суду

Голова Громадської ради

Котковський Ю.О.

«15» травня 2017 рік.

## ПОЛОЖЕННЯ про громадську раду при апараті Білгород - Дністровського міськрайонного суду

### 1. Загальні положення

1.1. Громадська рада при апараті Білгород-Дністровського міськрайонного суду (далі - Громадська рада) є консультативно-дорадчим органом, який утворюється при апараті Білгород-Дністровського міськрайонного суду і здійснює свою діяльність на громадських засадах.

1.2. Громадська рада може достроково припинити свою діяльність за рішенням загальних зборів ради відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на зборах, або на вмотивовану вимогу Голови Білгород-Дністровського міськрайонного суду.

1.3. У своїй діяльності Громадська рада керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Распорядженнями голови суду. Порядком проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 р. N 996 (далі - Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики а також цим Положенням.

### 2. Основні завдання Громадської ради

Основними завданнями Громадської ради є:

- координація заходів, пов'язаних з проведенням голови суду консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної правової політики;
- підготовка пропозицій до проектів нормативно-правових актів з питань забезпечення прав, свобод та законних інтересів громадян, розробником яких є Білгород-Дністровський міськрайонний суд;
- участь за пропозицією керівника суду у підготовці найважливіших рішень з основних напрямів його діяльності та, у разі схвалення в установленому порядку цих рішень, проведення моніторингу їх реалізації;
- підготовка за участю структурних підрозділів апарату суду пропозицій до орієнтовного плану проведення консультацій з громадськістю із зазначенням строків проведення публічних громадських обговорень, який подається на розгляд до голови суду;

- підготовка пропозицій щодо форм та способів проведення консультацій з громадськістю, які вносяться на розгляд та погодження голові суду, інформування голови суду про результати проведення консультацій з громадськістю та доведення до відома широкої громадськості, зокрема через засоби масової інформації, інформації про діяльність Громадської ради й прийняті нею рішення.

### **3. Права Громадської ради**

Громадська рада з метою виконання покладених на неї завдань має право:

- отримувати в установленому порядку від голови суду інформаційні, аналітичні та інші матеріали з питань, що належать до компетенції суду;
- утворювати постійні та тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи) відповідно до напрямів своєї роботи;
- залучати фахівців (за згодою голови) для підготовки матеріалів до засідань Громадської ради, а також інших інформаційних матеріалів;
- проводити згідно із затвердженим орієнтовним планом заходи щодо організації та проведення консультацій з громадськістю відповідно до Порядку проведення консультацій з громадськістю;
- проводити засідання, збори, конференції тощо.

### **4. Склад і структура Громадської ради**

4.1. Склад Громадської ради формується за пропозиціями Білгород-Дністровських об'єднань громадян, релігійних, благодійних організацій, творчих спілок професійних спілок та їх об'єднань, засобів масової інформації, що виявили намір брати участь у роботі Громадської ради, а також структурних підрозділів суду, які під час виконання покладених на них повноважень постійно співпрацюють з громадськістю.

4.2. Персональний склад Громадської ради затверджує голова суду, що є підставою для проведення установчого засідання Громадської ради, на якому вирішуються питання щодо організації її діяльності.

4.3. Для прийняття рішення щодо включення до складу Громадської ради необхідно подати голові суду:

- подання від громадського суспільства із зазначенням прізвища, імені, по батькові кандидатури представника;
- його автобіографію;
- витяг з державної реєстрації громадського суспільства;
- витяг з протоколу рішення про делегування представника громадського суспільства до громадської ради.

До складу Громадської ради може пропонуватися, не більше одного представника від Білгород-Дністровських об'єднань громадян, релігійних, благодійних організацій, творчих спілок професійних спілок та їх об'єднань, засобів масової інформації, що виявили намір брати участь у роботі Громадської ради.

4.4. До складу громадської ради не можуть бути обрані представники інститутів громадянського суспільства, які є народними депутатами України, депутатами Верховної Ради та місцевих рад, посадовими особами органів державної влади, та місцевого самоврядування.

4.6. Громадську раду очолює голова, який обирається з числа членів ради на її першому засіданні шляхом рейтингового голосування на термін дії громадської ради.

## **5. Повноваження голови Громадської ради**

Голова Громадської ради:

- організовує діяльність та головує на засіданнях Громадської ради;
- вносить на розгляд голови суду подання щодо включення до затвердженого складу Громадської ради нових її членів та припинення членства у Громадській раді;
- скликає та організовує підготовку засідань Громадської ради та її керівних органів;
- підписує документи від імені Громадської ради;
- представляє Громадську раду у взаємовідносинах з органами виконавчої влади, державними установами об'єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації.

## **6. Організація роботи Громадської ради**

6.1. Громадська рада провадить свою діяльність відповідно до затверджених нею планів роботи та орієнтовного плану роботи, затвердженого головою суду.

6.2. Основною формою роботи Громадської ради є засідання, які проводяться в міру потреби, але не рідше ніж один раз на квартал.

6.3. Засідання Громадської ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів.

6.4. Члени Громадської ради беруть участь у її засіданнях особисто.

6.5. Установче засідання Громадської ради відкриває голова суду, який повідомляє присутніх членів Громадської ради про правомочність цього засідання.

Члени Громадської ради обирають зі свого складу головуючого на установчому засіданні Громадської ради та секретаря цього засідання.

6.6. Громадську раду очолює голова, який обирається членами ради шляхом голосування, простою більшістю голосів строком на два роки.

6.7. Голова Громадської ради має заступника.

Заступник голови Громадської ради та керівник секретаріату ради обираються з числа членів ради за поданням її голови, секретарем ради може бути працівник суду.

6.8. Голова Громадської ради у разі його відсутності може доручити головувати на засіданні ради заступнику.

6.9. Рішення Громадської ради приймаються з кожного питання порядку денного і оформляються протоколом.

Протокол кожного засідання Громадської ради складає секретар ради. Протокол підписує голова та секретар Громадської ради.

6.10. Рішення Громадської ради є правомочним, якщо воно приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Громадської ради. У разі рівного розподілу голосів голос головуєчого на засіданні Громадської ради є вирішальним.

6.11. Рішення Громадської ради мають рекомендаційний характер.

6.12. У засіданнях Громадської ради можуть брати участь працівники суду.

6.13. Голова Громадської ради не менш ніж за 10 днів ознайомлює голову суду та членів ради з питаннями, що пропонуються до порядку денного чергового засідання Громадської ради.

6.14. Голова Громадської ради приймає рішення щодо проведення кіно -, відео -, фотозйомки і звукозапису на засіданні ради.

6.15. Для організаційного забезпечення своєї роботи Громадська рада може утворювати робочий орган - секретаріат. Порядок роботи секретаріату визначається Громадською радою.

6.16. Забезпечення секретаріату громадської ради приміщенням, засобами зв'язку, створення умов для роботи ради та проведення її засідань здійснює голова суду.

Громадська рада має бланк та штамп із своїм найменуванням, які погоджуються головою суду.

\*\*\*\*\*