

УМОВИ
проведення конкурсу
на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» -
судового розпорядника Стрийського міськрайонного суду Львівської області
(1 посада, безстрокове призначення)

ЗАГАЛЬНІ УМОВИ	
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none">• Здійснює перевірку та забезпечує готовність залу судового засідання до слухання справи та доповідає про їх готовність головуєчому.• З урахуванням кількості місць та забезпечення порядку під час судового засідання визначає можливу кількість осіб, що можуть бути присутні в залі судового засідання, та визначає конкретні місця їх розміщення.• З'ясовує явку сторін по справі та доповідає про це головуєчому безпосередньо до початку судового засідання.• Оголошує про вхід і вихід суду та пропонує всім присутнім встати.• Забезпечує виконання учасниками судового процесу та особами, які є в залі судового засідання, розпоряджень головуєчого.• Запрошує, за розпорядженням головуєчого, до залу судового засідання свідків, експертів, перекладачів та інших учасників судового процесу.• Виконує розпорядження головуєчого про приведення до присяги свідка, перекладача, експерта відповідно до законодавства.• За вказівкою головуєчого під час судового засідання приймає від учасників процесу документи, інші матеріали та передає до суду.• Вживає заходів щодо видалення, за розпорядженням головуєчого, із залу судового засідання осіб, які проявляють неповагу до суду або порушують громадський порядок.• Забезпечує дотримання вимог процесуального законодавства щодо виключення можливості спілкування допитаних судом свідків з тими, яких суд ще не допитав.• Забезпечує виконання вимог процесуального законодавства щодо проведення закритого судового засідання та вживає заходів щодо обмеження входу до залу судового засідання сторонніх осіб.• Здійснює в разі необхідності взаємодію із спеціальними підрозділами та органами внутрішніх

	<p>справ з питань спільних дій щодо підтримання громадського порядку в приміщенні суду та в залі судового засідання.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уживає заходів безпеки щодо недопущення виведення з ладу засобів фіксування судового процесу особами, присутніми в залі судового засідання. • При виникненні надзвичайних обставин (пожежа, виявлення вибухонебезпечних предметів, затоплення тощо) повідомляє голову суду, керівника апарату суду та організовує виклик спеціальних служб. • Надає інформацію, в холі суду, стосовно часу та місця проведення судових засідань призначених на поточний день. • Виконує інші розпорядження головуючого, голови суду, керівника апарату суду та начальника відділу щодо забезпечення належних умов для проведення судового засідання та роботи відділу.
Умови оплати праці	<ul style="list-style-type: none"> • посадовий оклад – 2 000 грн.; • надбавки, доплати та премії відповідно до ст. 52 Закону України «Про державну службу»; • надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 06.04.2016 № 292.
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	<ul style="list-style-type: none"> • 1 посада, безстрокове призначення
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ul style="list-style-type: none"> • копія паспорта громадянина України; • письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме в довільній формі; • письмова заява, в якій кандидат повідомляє, що до нього не застосовуються заборони, визначені частинами третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно нього відповідно до зазначеного Закону або копію довідки встановленої форми про результати такої перевірки; • копію (копії) документа (документів) про освіту; • заповнена особова картка встановленої зразка; • декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2016 рік. <p style="text-align: center;"><u>Документи для участі у конкурсі приймаються до 17 год. 00 хв. 03 березня 2017 року.</u></p>
Дата, час і місце проведення конкурсу	13 березня 2017 року о 11 год. 00 хв. за адресою: 82400, Львівська область м. Стрий, вул. Валова,12

Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Родінчук Ірина Миколаївна (03245) 7-07-12 inbox@stm.lv.court.gov.ua
ВИМОГИ ДО ПРОФЕСІЙНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ	
ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ	
Освіта	вища, не нижче ступеня молодшого бакалавра або бакалавра
Досвід роботи	не потребує
Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
СПЕЦІАЛЬНІ ВИМОГИ	
Освіта	за спеціальністю «Правознавство»
Знання законодавства	<ul style="list-style-type: none"> • Конституція України; • Кримінальний процесуальний кодекс України; • Цивільний процесуальний кодекс України; • Кодекс України про адміністративні правопорушення; • Закон України «Про державну службу»; • Закон України «Про судоустрій і статус суддів»; • Закон України «Про запобігання корупції»; • Закон України «Про доступ до публічної інформації»; • Інструкція з діловодства в місцевих загальних судах, апеляційних судах областей, апеляційних судах міст Києва та Севастополя, Апеляційному суді Автономної Республіки Крим та Вищому спеціалізованому суді України з розгляду цивільних і кримінальних справ; • Інструкція про порядок забезпечення старшими судовими розпорядниками та судовими розпорядниками проведення судового засідання, їх взаємодії з правоохоронними органами.
Професійні чи технічні знання	відповідно до посади з урахуванням вимог спеціальних законів, вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку
Спеціальний досвід роботи	не потребує
Знання сучасних інформаційних технологій	вільне володіння ПК, знання програм Microsoft Office

Особистісні якості	<ul style="list-style-type: none">• відповідальність і пунктуальність;• уважність до деталей;• наполегливість;• креативність та ініціативність;• орієнтація на саморозвиток;• вміння працювати в команді;• вміння працювати в стресових ситуаціях.
---------------------------	--