



ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ

НАКАЗ

06 вересня 2018

Київ

№ 457

*Про забезпечення виконання Указу
Президента України від 29.12.2017 № 451*

З метою забезпечення виконання Указу Президента України від 29 грудня 2017 року № 451 "Про реорганізацію місцевих загальних судів", яким утворені окружні суди шляхом реорганізації (злиття) деяких місцевих загальних судів, відповідно до частини третьої статті 105 Цивільного кодексу України, частини третьої статті 147 і частини п'ятої статті 153 Закону України "Про судоустрій і статус суддів",

НАКАЗУЮ:

1. Утворити комісії з реорганізації (злиття) місцевих загальних судів:
 - 1) **Білопільського** районного суду Сумської області у складі згідно з додатком 1;
 - 2) **Буринського** районного суду Сумської області у складі згідно з додатком 2;
 - 3) **Великописарівського** районного суду Сумської області у складі згідно з додатком 3;
 - 4) **Глухівського** міськрайонного суду Сумської області у складі згідно з додатком 4;
 - 5) **Конотопського** міськрайонного суду Сумської області у складі згідно з додатком 5;
 - 6) **Краснопільського** районного суду Сумської області у складі згідно з додатком 6;
 - 7) **Кролевецького** районного суду Сумської області у складі згідно з додатком 7;
 - 8) **Лебединського** районного суду Сумської області у складі згідно з додатком 8;
 - 9) **Липоводолинського** районного суду Сумської області у складі згідно з додатком 9;
 - 10) **Недригайлівського** районного суду Сумської області у складі згідно з додатком 10;
 - 11) **Охтирського** міськрайонного суду Сумської області у складі згідно з додатком 11;

12) **Путивльського** районного суду Сумської області у складі згідно з додатком 12;

13) **Роменського** міськрайонного суду Сумської області у складі згідно з додатком 13;

14) **Середино-Будського** районного суду Сумської області у складі згідно з додатком 14;

15) **Сумського** районного суду Сумської області у складі згідно з додатком 15;

16) **Тростянецького** районного суду Сумської області у складі згідно з додатком 16;

17) **Шосткинського** міськрайонного суду Сумської області у складі згідно з додатком 17;

18) **Ямпільського** районного суду Сумської області у складі згідно з додатком 18.

2. Затвердити План заходів з реорганізації (злиття) місцевих загальних судів, зазначених у підпунктах 1 – 18 пункту 1 цього наказу, що додається.

3. Головам комісій з реорганізації (злиття) місцевих загальних судів забезпечити виконання затвердженого Плану заходів з реорганізації (злиття) відповідних судів, зазначеного у пункті 2 цього наказу.

4. Установити строк для пред'явлення вимог кредиторами до місцевих загальних судів, що реорганізуються (шляхом злиття), – два місяці з наступного робочого дня за днем отримання судом копії цього наказу.

5. Надати право головам комісій з реорганізації (злиття) місцевих загальних судів у разі потреби вносити зміни до складу таких комісій шляхом видання відповідного наказу.

6. Головам комісій з реорганізації (злиття) місцевих загальних судів інформувати управління з питань персоналу ДСА України (Дробинський О. В.) про проведену роботу та зміни у складі комісій з реорганізації (злиття) місцевих загальних судів в електронному вигляді станом на 1 та 15 число кожного місяця.

7. Взяти до відома, що місцеві загальні суди, зазначені в підпунктах 1 – 18 пункту 1 цього наказу, відповідно до частини шостої статті 147 та пункту 3 розділу XII Закону України "Про судоустрій і статус суддів" продовжують здійснювати свої повноваження до утворення та початку діяльності відповідних окружних судів.

8. Управлінню організаційного забезпечення та контролю ДСА України (Шеремета О. О.) протягом п'яти робочих днів з дати видання цього наказу:

1) довести його до заступників Голови ДСА України, радника Голови ДСА України, керівників самостійних структурних підрозділів

Державної судової адміністрації України та Територіального управління Державної судової адміністрації України в Сумській області;

2) завірені копії витягів з цього наказу разом із завіреними витягами із Указу Президента України від 29 грудня 2017 року № 451/2017 довести до Територіального управління Державної судової адміністрації України в Сумській області.

9. Начальнику Територіального управління Державної судової адміністрації України в Сумській області (Кібець В. О.) не пізніше наступного робочого дня за днем отримання витягів з цього наказу забезпечити їх вручення головам комісій з реорганізації (злиття) місцевих загальних судів, зазначених у підпунктах 1 – 18 пункту 1 цього наказу, разом із завіреними витягами із Указу Президента України від 29 грудня 2017 року № 451/2017.

10. Прес-службі (на правах сектору) (Пастухова В. М.) оприлюднити цей наказ у розділі "Нормативно-правова база" рубрики "Інше" офіційного сайту ДСА України не пізніше наступного робочого дня за днем його видання.

11. Контроль за виконанням цього наказу покласти на начальника Територіального управління Державної судової адміністрації України в Сумській області (Кібець В. О.).

В. о. Голови
Державної судової
адміністрації України



Л. Гізатуліна

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Білопільського районного суду Сумської області

Порічанська Олена Іванівна, керівник апарату Білопільського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

), голова
комісії

Члени комісії:

Шматенко Світлана Сергіївна, заступник керівника апарату Білопільського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків);

Крохмальний Олександр Григорович, головний спеціаліст з інформаційних технологій Білопільського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків);

Васюкова Олеся Григорівна, консультант (по роботі з персоналом) Білопільського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків);

Борисенко Оксана Іванівна, головний спеціаліст відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності територіального управління Державної судової адміністрації України в Сумській області (реєстраційний номер облікової картки платника податків

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Буринського районного суду Сумської області

Осадча Олена Валеріївна, заступник керівника апарату Буринського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:

Гайдуков Олександр Миколайович, головний спеціаліст з інформаційних технологій Буринського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Божок Валентина Миколаївна, консультант суду (по роботі з персоналом) Буринського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Юша Лідія Миколаївна, старший секретар Буринського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Мельник Антоніна Григорівна, секретар Буринського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Курява Наталія Анатоліївна, помічник судді Буринського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Корнієнко Наталія Станіславівна, головний спеціаліст відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності територіального управління Державної судової адміністрації України в Сумській області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України



О. Дробинський

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Великописарівського районного суду Сумської області

Гордієнко Андрій Миколайович, керівник апарату Великописарівського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії.

Члени комісії:

Симоненко Роман Юрійович, заступник керівника апарату Великописарівського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Перлік Валерій Леонідович, головний спеціаліст з інформаційних технологій Великописарівського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Обідець Ніна Іванівна, секретар Великописарівського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Корнієнко Наталія Станіславівна, головний спеціаліст відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності ТУ ДСА України в Сумській області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____).

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Глухівського міськрайонного суду Сумської області

Мова Олена Олексіївна, старший секретар Глухівського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії,

Члени комісії:

Корнієнко Наталія Станіславівна, головний спеціаліст відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності Територіального управління Державної судової адміністрації України в Сумській області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Нечай Андрій Володимирович, головний спеціаліст з інформаційних технологій Глухівського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Котов Олександр Дмитрович, головний спеціаліст по роботі з персоналом Глухівського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Коперсако Світлана Федорівна, судовий розпорядник Глухівського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____).

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України



О. Дробинський

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Конотопського міськрайонного суду Сумської області

Ожог Наталія Леонідівна, керівник апарату Конотопського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер платника податків) голова комісії

Члени комісії:

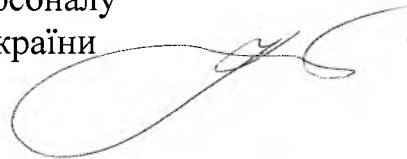
Сахно Галина Миколаївна, заступник керівника апарату Конотопського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер платника податків);

Синько Андрій Вікторович, головний спеціаліст з інформаційних технологій Конотопського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер платника податків);

Калишенко Оксана Володимирівна, консультант Конотопського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер платника податків);

Рукіна Світлана Анатоліївна, судовий розпорядник Конотопського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер платника податків).

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України



О. Дробинський

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Краснопільського районного суду Сумської області

Вольвач Роман Прокопович, головний спеціаліст з інформаційних технологій Краснопільського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:

Борисенко Оксана Іванівна, головний спеціаліст відділу планово-фінансової діяльності, обліку та звітності територіального управління Державної судової адміністрації України в Сумській області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

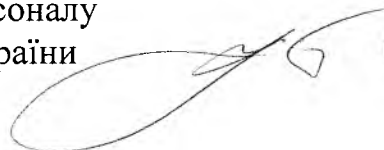
Ярова Світлана Іванівна, консультант Краснопільського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Завгородня Світлана Миколаївна, судовий розпорядник Краснопільського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Рудь Олена Михайлівна, діловод Краснопільського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Мішеніна Людмила Іванівна, секретар суду Краснопільського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____).

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України



О. Дробинський

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Кролевецького районного суду Сумської області

Доукін Микола Іванович, заступник керівника апарату Кролевецького районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:

Борисенко Оксана Іванівна, головний спеціаліст відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності ТУ ДСА України в Сумській області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Соломаха Галина Вікторівна, старший секретар Кролевецького районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Городиська Ольга Миколаївна, консультант суду (по роботі з персоналом) Кролевецького районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Гутак Олександр Володимирович, головний спеціаліст з інформаційних технологій Кролевецького районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____).

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України



О. Дробинський

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Лебединського районного суду Сумської області

Наумова Наталія Григорівна, керівник апарату суду Лебединського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:

Сугак Наталія Олексіївна, заступник керівника апарату суду Лебединського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Калініченко Микола Олексійович, головний спеціаліст з інформаційних технологій Лебединського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

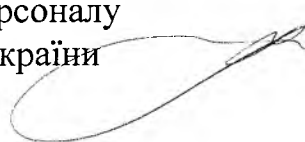
Корнієнко Наталія Станіславівна, головний спеціаліст планово-фінансового відділу, бухгалтерського обліку та звітності територіального управління Державної судової адміністрації України в Сумській області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Іванова Олена Ігорівна, провідний спеціаліст з питань персоналу Лебединського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Шутренкова Яна Іванівна, старший секретар суду Лебединського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Хіль Олена Анатоліївна, архіваріус Лебединського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____).

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України



О. Дробинський

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Липоводолинського районного суду Сумської області

Самілик Іван Михайлович, судовий розпорядник Липоводолинського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:

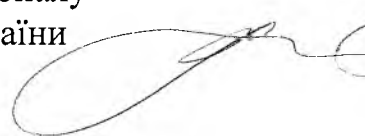
Корнієнко Наталія Станіславівна, головний спеціаліст відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку територіального управління державної судової адміністрації України в Сумській області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Мазур Олег Миколайович, головний спеціаліст з інформаційних технологій Липоводолинського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Сай Ольга Володимирівна, старший секретар Липоводолинського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Бочкун Людмила Іванівна, секретар судового засідання Липоводолинського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____).

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Недригайлівського районного суду Сумської області

Волик Любов Валеріївна, керівника апарату Недригайлівського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:

Волік Людмила Іванівна, консультант суду Недригайлівського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Кривенко Ірина Сергіївна, старший секретар Недригайлівського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Коренев Роман Олексійович, головний спеціаліст з інформаційних технологій Недригайлівського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Борисенко Оксана Іванівна, головний спеціаліст відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності ТУДСА України в Сумській області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____).

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Охтирського міськрайонного суду Сумської області

Золотарьова Таїсія Анатоліївна, заступник керівника апарату Охтирського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:

Борисенко Оксана Іванівна, головний спеціаліст планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності територіального управління Державної судової адміністрації України в Сумській області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Курбатова Валентина Миколаївна, головний спеціаліст з персоналу Охтирського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Кужель Дмитро Станіславович, головний спеціаліст з інформаційних технологій Охтирського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Колісниченко Лариса Миколаївна, секретар Охтирського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____).

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Путивльського районного суду Сумської області

Тітова Єлізавета Михайлівна, заступник керівника апарату Путивльського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:

Корнієнко Наталія Станіславівна, головний спеціаліст відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності ТУ ДСА України в Сумській області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____).

Ланін Антон Павлович, головний спеціаліст з інформаційних технологій Путивльського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Зикіна Оксана Василівна, секретар Путивльського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Захарова Ірина Станіславівна, секретар судового засідання Путивльського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____).

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України



О. Дробинський

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Роменського міськрайонного суду Сумської області

Анякіна Тетяна Валеріївна, заступник керівника апарату Роменського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:

Корнієнко Наталія Станіславівна, головний спеціаліст відділу планово-фінансової діяльності, звітності та бухгалтерського обліку ТУ ДСА України в Сумській області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Марюха Віра Олександрівна, помічник голови Роменського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Василенко Олександр Юрійович, головний спеціаліст з інформаційних технологій Роменського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____)

Зозуля Юрій Петрович – завідувач господарства Роменського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____).

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Середино-Будського районного суду Сумської області

Анісов Віталій Миколайович, керівник апарату Середино-Будського районного суду Сумської області (реєстраційний номер платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:

Лоскутова Наталія Петрівна, старший секретар Середино-Будського районного суду Сумської області (реєстраційний номер платника податків _____);

Гончарова Ольга Іванівна, консультант Середино-Будського районного суду Сумської області (реєстраційний номер платника податків _____);

Шкаріна Олена Вікторівна, головний спеціаліст з інформаційних технологій Середино-Будського районного суду Сумської області (реєстраційний номер платника податків _____);

Попова Марина Миколаївна, секретар судового засідання Середино-Будського районного суду Сумської області (реєстраційний номер платника податків _____);

Корнієнко Наталія Станіславівна, головний спеціаліст відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності (реєстраційний номер платника податків _____).

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Сумського районного суду Сумської області

Макаренко Юлія Володимирівна, заступник керівника апарату Сумського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:

Борисенко Оксана Іванівна, головний спеціаліст відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності ТУ ДСА України в Сумській області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Остапенко Вікторія Вікторівна, головний спеціаліст із забезпечення автоматизованого документообігу та судової статистики апарату Сумського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Сиромля Олександр Михайлович, головний спеціаліст з інформаційних технологій апарату Сумського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Дериземля Тетяна Іванівна, головний спеціаліст з кадрової роботи апарату Сумського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Панченко Альона Іванівна, провідний спеціаліст апарату Сумського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Землюк Анна Петрівна, секретар судового засідання апарату Сумського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____).

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Тростянецького районного суду Сумської області

Новгородський Микола Олександрович, головний спеціаліст з ІТ Тростянецького районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:

Монастирєва Наталія Станіславівна, головний спеціаліст по роботі з персоналом Тростянецького районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Бабкова Яна Олексіївна, старший секретар Тростянецького районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Устименко Юлія Валеріївна, секретар Тростянецького районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Корнієнко Наталія Станіславівна, головний спеціаліст відділу планово-фінансової діяльності бухгалтерського обліку ТУ ДСА України в Сумській області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____).

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Шосткинського міськрайонного суду Сумської

Пихтар Ірина Владленівна, заступник керівника апарату Шосткинського міськрайонного суду Сумської області; тимчасово виконуючий обов'язки керівника апарату Шосткинського окружного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків), голова комісії

Члени комісії:

Репа Павло Павлович, старший секретар Шосткинського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків);

Бостінчук Микола Васильович, завідувач господарства Шосткинського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків);

Пластун Дмитро Анатолійович, головний спеціаліст з інформаційних технологій Шосткинського міськрайонного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків);

Корнієнко Наталія Станіславівна, головний спеціаліст відділу планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності (реєстраційний номер облікової картки платника податків)

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України

 **О. Дробинський**

СКЛАД
комісії з реорганізації (злиття)
Ямпільського районного суду Сумської області

Винокурова Діана Володимирівна, керівник апарату Ямпільського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____), голова комісії

Члени комісії:

Якушева Лариса Володимирівна, консультант суду Ямпільського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Ждан Оксана Олександрівна, старший секретар Ямпільського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Малашенко Ігор Юрійович, головний спеціаліст з ІТ Ямпільського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____);

Ніженець Наталія Василівна, заступник керівника апарату Ямпільського районного суду Сумської області (реєстраційний номер облікової картки платника податків _____).

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України



О. Дробинський

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Державної судової
адміністрації України
від 06.09.2018 № 451

ПЛАН
заходів з реорганізації (злиття) місцевих загальних судів

№ з/п	Заходи	Строк виконання	Відповідальні виконавці
1. Заходи організаційного, кадрового забезпечення			
1.	Вжити заходів щодо внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (далі – ЄДР) запису про рішення щодо реорганізації місцевих загальних судів	У строк не пізніше п'яти робочих днів з дати отримання судом витягу з наказу ДСА України від 06.09.2018 № 451	Голови комісій з реорганізації
2.	Надати державному реєстратору належним чином завірені документи: витяг із Указу Президента України від 29.12.2017 № 451/2017 "Про реорганізацію місцевих загальних судів"; витяг з наказу ДСА України "Про забезпечення виконання Указу Президента України від 29.12.2017 № 451" від 06.09.2018 № 451	У строк не пізніше п'яти робочих днів з дати отримання судом витягу з наказу ДСА України від 06.09.2018 № 451	Голови комісій з реорганізації
3.	Поінформувати державних службовців (письмово) про зміни істотних умов державної служби, попередити (письмово) працівників про наступне вивільнення та вжити заходів відповідно до статті 49 ² КЗпП України, статті 43 Закону України "Про державну службу"	На наступний робочий день після внесення запису про реорганізацію місцевих загальних судів до ЄДР	Голови комісій з реорганізації
4.	Забезпечити працевлаштування вагітних жінок і жінок, які мають дітей віком до трьох років (до шести років), одиноких матерів при наявності дитини віком до чотирнадцяти років або дитини-інваліда з числа	Після затвердження штатного розпису окружного суду	Голови комісій з реорганізації

	працівників апаратів судів, що реорганізуються шляхом звернення до тимчасово виконуючого обов'язки (далі - т. в. о.) керівника апарату окружного суду		
5.	Здійснити заходи щодо працевлаштування працівників апаратів місцевих загальних судів, що реорганізуються, звернувшись до державної служби зайнятості (у разі необхідності)	Після затвердження штатного розпису окружного суду	Голови комісій з реорганізації
6.	Видати накази про звільнення (у тому числі в порядку переведення), та ознайомити з ними працівників	Не раніше, ніж за 2 місяці після виконання пункту 3 розділу I Плану заходів	Голови комісій з реорганізації
7.	Забезпечити впорядкування трудових книжок суддів, працівників апаратів судів, що реорганізуються, та їх видачу працівникам, що звільняються	В день видання наказу про звільнення працівників (відрахування суддів)	Голови комісій з реорганізації
8.	Вжити заходів щодо внесення до ЄДР запису про завершення процедури реорганізації	Не пізніше наступного робочого дня з дня прийняття рішення про закінчення процедури реорганізації	Голови комісій з реорганізації
9.	Звільнення членів комісії з реорганізації	Напередодні закінчення процедури реорганізації	Голови комісій з реорганізації
2. Заходи матеріально-технічного та фінансового забезпечення			
1.	Здійснити інвентаризацію основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей і документів та розрахунків судів, що реорганізуються	Після реєстрації в ЄДР відомостей про реорганізацію судів	Голови комісій з реорганізації, Територіальне управління ДСА України у області
2.	Вжити заходів щодо виявлення дебіторів та кредиторів, погашення дебіторської та кредиторської заборгованості	Після реєстрації в ЄДР відомостей про те, що суд перебуває в процесі припинення	Голови комісій з реорганізації, Територіальне управління ДСА України у області
3.	Здійснити перерозподіл кошторисних призначень для здійснення заходів, пов'язаних з реорганізацією судів	Після внесення відомостей до ЄДР	Державна судово адміністрація України, Територіальне управління ДСА України у області

4.	Скласти акти приймання-передачі щодо основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, документів та розрахунків	Після реєстрації в ЄДР окружного суду	Голови комісій з реорганізації, Територіальне управління ДСА України у області, т. в. о. керівника апарату окружного суду
5.	Передати основні засоби, нематеріальні активи, товарно-матеріальні цінності, документи і розрахунки судів, що реорганізуються, окружному суду	Після початку роботи окружного суду	Голови комісій з реорганізації, Територіальне управління ДСА України у області
6.	Здійснити інші заходи фінансового та матеріально-технічного забезпечення, необхідні для проведення реорганізації місцевих загальних судів	До закінчення процедури реорганізації	Голови комісій з реорганізації, Територіальне управління ДСА України у області
3. Заходи документального забезпечення			
1.	Утворити експертну комісію для упорядкування документообігу та архівного фонду суду	У строк не пізніше п'яти робочих днів з дати отримання судом витягу з наказу ДСА України від 06.09.2018 № 451	Голови комісій з реорганізації
2.	Забезпечити складання актів: судових справ, які знаходяться в провадженні суддів; архівного фонду та документообігу суду	Протягом періоду реорганізації	Голови комісій з реорганізації
3.	Скласти (на дату припинення здійснення правосуддя судом) та подати звітність про розгляд судами справ та про стан судимості до територіального управління ДСА України (відповідно до наказів ДСА України від 05.12.2017 № 1076, 21.12.2012 № 172 (із змінами), 09.03.2017 № 311 (із змінами), 23.05.2014 № 79 (суди м. Києва), від 23.06.2018 № 325)	Упродовж 15 робочих днів з моменту початку роботи окружного суду	Голови комісій з реорганізації
4.	Забезпечити впорядкування та передачу судових справ, що	Невідкладно передаються до окружного суду до дня	Голови комісій з

	перебували у провадженні суду	початку його роботи	реорганізації, т. в. о. керівника апарату окружного суду
5.	Здійснити інші заходи документального забезпечення, необхідні для проведення реорганізації місцевих загальних судів	До закінчення періоду реорганізації	Голови комісій з реорганізації, Територіальне управління ДСА України
6.	Особам, відповідальним за збереження гербової печатки та штампів, передати, а голові комісій з реорганізації прийняти печатки, штампи, про що оформити відповідні акти	У строк не пізніше п'яти робочих днів з дати отримання судом витягу з наказу ДСА України від 06.09.2018 № 451	Голови комісій з реорганізації Особи, відповідальні за збереження гербової печатки та штампів
7.	Знищити гербові печатки і штампи. Акти про знищення печаток та штампів надіслати до Державної судової адміністрації України	В останній день роботи комісії з реорганізації	Голови комісій з реорганізації
4. Заходи режимно-секретних органів			
1.	Погодити реорганізацію режимно-секретного органу суду з ДСА України та регіональним органом СБУ	Після реєстрації в ЄДР відомостей про реорганізацію судів	Керівник РСО, (особа яка здійснює забезпечення режиму секретності в суді)
2.	Утворити експертну комісію з проведення експертизи цінності документів для вирішення питань подальшого зберігання матеріальних носіїв секретної інформації	Після виконання п. 1 розділу 4 Плану заходів	Експертна комісія, Керівник РСО, (особа яка здійснює забезпечення режиму секретності в суді)
3.	Здійснити відбір матеріальних носіїв секретної інформації та їх передачу в архіви з терміном зберігання "постійно" та "понад 10 років"	Після утворення експертної комісії	Експертна комісія, Керівник РСО, (особа яка здійснює забезпечення режиму секретності в суді)
4.	За спільним наказом голови комісії з реорганізації (злиття) місцевого загального суду та т.в.о. керівника апарату окружного суду утворити комісію для часткової передачі матеріальних носіїв секретної	Після виконання п. 1 розділу 4 Плану заходів та отримання окружним судом спеціального дозволу на провадження діяльності пов'язаної з державною таємницею	Голови комісій з реорганізації, т. в. о. керівника апарату окружного суду, Керівник РСО,

	інформації до окружного суду. Передачу матеріальних носіїв секретної інформації провести за актом.		(особа яка здійснює забезпечення режиму секретності в суді)
--	---	--	--

Начальник управління з питань персоналу
Державної судової адміністрації України



О. Дробинський