

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ територіального управління
Служби судової охорони
у Миколаївській області
від 09.02.2023 № 23

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади
провідного спеціаліста (психолога) відділу по роботі з персоналом
територіального управління Служби судової охорони
у Миколаївській області**

Загальні умови

1. Основні повноваження провідного спеціаліста (психолога) відділу по роботі з персоналом територіального управління Служби судової охорони у Миколаївській області:

1) надає допомогу начальнику територіального управління з питань створення ефективної системи підтримання психологічної готовності особового складу для виконання службових завдань;

2) вивчає вплив психологічних, економічних та організаційних факторів на якість несення служби з метою розроблення заходів для створення сприятливих умов праці підвищення її ефективності;

3) бере участь у складанні проєктів планів і програм психологічного забезпечення розвитку територіального управління;

4) проводить психологічне вивчення кандидатів на службу та співробітників, які вже служать;

5) надає психокорекційну допомогу співробітникам та членам їх сімей;

6) проводить просвітницьку діяльність та превентивні заходи з метою підвищення рівня загальних знань з основ психології співробітників;

7) бере участь у розгляді завдань соціального розвитку, вибирає найбільш актуальні питання і проблеми, які потребують розв'язання (плинність персоналу, порушення трудової дисципліни, малопродуктивна праця), визначає шляхи усунення причин, які їх викликали;

8) організовує проведення психопрофілактичної роботи, спрямованої на збереження зміцнення і відновлення психологічного здоров'я співробітників, попередження виникнення соціально-психологічної та особистісної дезадаптації, і контролює стан цієї роботи в підрозділах територіального управління;

9) вивчає соціально-психологічний клімат в підрозділах територіального управління.

2. Умови оплати праці:

1) посадовий оклад – 5640,00 гривень відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:

безстроково.

4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

1) письмова заява особи про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;

2) копія паспорта громадянина України;

3) копія (копії) документа (документів) про освіту з додатком (додатками);

4) заповнена особова картка визначеного зразка;

5) автобіографія;

6) фотокартка розміром 30 x 40 мм.;

7) декларація особи уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, визначена Законом України «Про запобігання корупції»*;

8) копія трудової книжки (послужного списку) або витяг з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування;

9) медична довідка про стан здоров'я, форму і порядок надання якої визначають спільно центральний орган виконавчої влади з реалізації державної політики у сфері державної служби та центральний орган виконавчої влади, який забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері охорони здоров'я;

9.1) сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду (форма № 140/о або форма № 100-2/о);

9.2) сертифікат про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів (форма № 122-2/о або форма № 100-2/о);

10) копія військово-облікового документа (посвідчення про приписку до призовної дільниці, військового квитка, тимчасового посвідчення військовозобов'язаного) або посвідчення особи військовослужбовця.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

Документи приймаються з 08 год. 00 хв. **10 лютого 2023 року** до 17 год. 00 хв. **24 лютого 2023 року** за адресою: м. Миколаїв, вул. Фалєєвська, 14.

На провідного спеціаліста (психолога) відділу по роботі з персоналом територіального управління Служби судової охорони у Миколаївській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:

м. Миколаїв, вул. Фалесівська, 14 Територіальне управління Служби судової охорони у Миколаївській області **02 березня 2023 року о 08 год. 00 хв.**

6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:

Садовська Наталя Петрівна (096) 557 58 49,
vrp.mk@sso.gov.ua

Кваліфікаційні вимоги.

1. Освіта вища освіта за однією з галузей знань «Соціальні та поведінкові науки» (за спеціальністю «Психологія»), «Право», «Охорона здоров'я» (за спеціальністю «Медична та психологічна реабілітація»), ступінь вищої освіти – не нижче бакалавра
2. Досвід роботи/проходження у державних органах влади, органах системи правосуддя, досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях – не менше ніж 3 роки; на посадах, пов'язаних із професійно-психологічним вивченням (психологічне тестування), з використанням методів та методик вивчення соціально-психологічного клімату у колективах – не менше ніж 1 рік *(надати підтверджуючі документи)*;
3. Володіння державною мовою вільне володіння державною мовою

Вимоги до компетентності

1. Наявність лідерських якостей встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; стратегічне планування; багатофункціональність; ведення ділових

	переговорів; досягнення кінцевих результатів
2. Вміння приймати ефективні рішення	здатність швидко приймати рішення та діяти в екстремальних ситуаціях
3. Аналітичні здібності	організація роботи та контроль; управління людськими ресурсами; вміння мотивувати підлеглих працівників
4. Управління організацією та персоналом	організація роботи та контроль; управління людськими ресурсами; вміння мотивувати підлеглих працівників
5. Особистісні компетенції	принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність
6. Забезпечення громадського порядку	знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів; знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці
7. Робота з інформацією	знання основ законодавства про інформацію

Професійні знання.

1. Знання законодавства	знання Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції».
2. Знання спеціального законодавства	знання: Кримінального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про звернення громадян», «Про статус народного депутата України»; Рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення охорони судів,

органів та установ системи правосуддя,
підтримання громадського порядку в судах,
забезпечення безпеки учасників судового
процесу

*У відповідності до роз'яснення Національного агентства з питань запобігання корупції від 07.03.2022 № 4 щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно заходів фінансового контролю в умовах воєнного стану (подання декларації, повідомлення про суттєві зміни в майновому стані, повідомлення про відкриття валютного рахунка в установі банку-нерезидента, проведення перевірок), фізичні особи подають документи, подання яких вимагається відповідно до норм чинного законодавства в документальній та/або електронній формі, протягом трьох місяців після припинення чи скасування воєнного стану або стану війни за весь період обов'язку подати документи (Закон України від 03.03.2022 № 2115-IX).