

наказом голови Крюківського  
районного суду м. Кременчука  
від 04 серпня 2020 року № 06.25.1  
(зі змінами, внесеними наказом голови суду  
від 09 вересня 2021 року № 06.22)

**ПРАВИЛА**  
**пропуску осіб до приміщення Крюківського районного**  
**суду м. Кременчука та на його територію транспортних засобів**

**1. Загальні положення**

1.1. Ці Правила визначають порядок пропуску осіб до приміщення Крюківського районного суду м. Кременчука (далі - суд) та на його територію транспортних засобів з метою забезпечення належних умов роботи суддів та працівників апарату суду, забезпечення їх особистої безпеки, підтримання громадського порядку в суді, забезпечення в суді безпеки учасників судового процесу.

1.2. Пропуск осіб до суду та на його територію транспортних засобів (далі - пропускний режим) здійснюється працівниками Територіального упавління Служби судової охорони в Полтавській області (далі - Служба).

1.3. Під час здійснення своїх повноважень щодо пропускового режиму в суді працівники Служби керуються Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами в зазначеній сфері, а також цими Правилами.

1.4. Пропуск осіб до приміщення суду не може поєднуватися з діями, які завдають фізичних або моральних страждань особам унаслідок фізичного чи психологічного впливу або принижують їхню гідність.

1.5. Вхід до приміщення суду обладнується пунктом пропуску з турнікетом (з автоматичною системою контролю та управління доступом), стаціонарним металодетектором арочного типу або ручними металозукачами та інших спеціальних технічних та інших засобів, призначених для виявлення заборонених для проношення (провезення) речей.

1.6. Внесення матеріальних цінностей, обладнання, техніки в приміщення суду, а також винесення таких цінностей за межі відповідного приміщення здійснюється відповідно до порядку, встановленого головою суду (особою, яка виконує обов'язки голови суду), керівником апарату суду (особою, яка виконує обов'язки керівника апарату суду).

1.7. Для речей, які заборонено проносити до приміщення суду, біля пункту пропуску обладнуються камери схову.

1.8. Контроль за здійсненням пропускового режиму покладається на начальника Територіального упавління Служби судової охорони в Полтавській області (командирів підрозділів охорони), що здійснюють їх охорону, а також на голову, керівника апарату суду, які інформують начальника Територіального упавління служби судової охорони в Полтавській області (командирів підрозділів охорони) про порушення вимог цих Правил працівниками Служби.

1.9. Примірник цих Правил розміщується в приміщенні суду перед пунктом пропуску, на видному та доступному для відвідувачів місці.

**2. Порядок пропуску осіб до приміщення**  
**Крюківського районного суду м. Кременчука**

2.1. Пропускний режим здійснюється в робочі дні та години згідно з установленим головою суду (особою, яка виконує його обов'язки) розпорядком роботи.

2.2. У неробочі дні та години пропуск осіб до приміщення суду забороняється, крім випадків, визначених цими Правилами.

2.3. З метою ідентифікації осіб, які прибули до суду, їх пропуск здійснюється на підставі документа, що посвідчує особу (паспорта громадянина України, паспорта громадянина для виїзду за кордон, службового посвідчення, посвідчення адвоката України, національного посвідчення водія України, пенсійного посвідчення, іншого офіційного документа, що містить фотокартку особи та печатку установи, яка видала документ).

Для ідентифікації осіб, які прибули до суду, за умови наявності технічних засобів, призначених для встановлення достовірності відображення в електронному вигляді інформації, що міститься в паспорті громадянина України у формі картки, та відображення в електронному вигляді інформації, що міститься в паспорті громадянина України для виїзду за кордон, може бути використаний мобільний додаток Єдиного державного веб-порталу електронних послуг "Портал Дія".

2.4. Безперешкодно, зокрема в неробочі години, вихідні, неробочі та святкові дні, до приміщень, в яких вони працюють, за пред'явленням посвідчення судді або службового посвідчення встановленого зразка пропускаються: голова суду, керівник апарату суду та заступник керівника апарату суду.

2.5. Голови, заступники голів та судді інших судів, судді у відставці пропускаються до приміщення суду в робочі дні та години за пред'явленням посвідчення голови суду, заступника голови суду, судді (судді у відставці).

2.6. Працівники апарату суду пропускаються до приміщень суду, в яких вони працюють, в робочі дні та години за пред'явленням службового посвідчення.

У неробочі години, вихідні, святкові та неробочі дні працівники суду пропускаються до відповідного приміщення згідно зі списком, затвердженим головою суду (особою, яка виконує його обов'язки), керівником апарату суду (особою, яка виконує його обов'язки) за пред'явленням службового посвідчення.

2.7. До приміщення суду із застосуванням спеціальних технічних засобів контролю на безпеку пропускаються:

працівники правоохоронних органів, Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, працівники Служби, військовослужбовці Національної гвардії України під час виконання ними службових обов'язків - за пред'явленням службового посвідчення;

особи, які беруть участь у розгляді кримінальних, цивільних, господарських та адміністративних справ, - за списком, складеним працівниками апарату суду, або при пред'явленні судової повістки, ухвали суду та документа, який посвідчує особу. Якщо в особи відсутній документ, який посвідчує особу, працівник Служби через судового розпорядника (секретаря судового засідання) з'ясовує особу, що прибула, і надалі виконує вказівки головуючого в судовому засіданні;

інші особи, які тимчасово залучаються на період виконання робіт у приміщенні суду (зокрема в неробочий час, вихідні та святкові дні), - згідно зі списком, затвердженим головою суду (особою, яка виконує його обов'язки), керівником апарату суду (особою, яка виконує його обов'язки) (із зазначенням конкретного періоду часу виконання робіт), після пред'явлення документа, який посвідчує особу;

особи, що прибули на відкриті судові засідання, - за пред'явленням документа, який посвідчує особу;

особи, що прибули для участі в засіданнях та інших заходах (наради, переговори тощо), - за списками, підписаними головою суду (особою, яка виконує його обов'язки), керівником апарату суду (особою, яка виконує його обов'язки), після пред'явлення документа, що посвідчує особу.

Якщо в особи немає документа, який посвідчує особу, працівник Служби інформує про це керівника або заступника керівника апарату суду, який повинен встановити особу та мету візиту відвідувача, а також вирішити питання щодо можливості пропуску такої особи до приміщення.

2.8. Пропуск народних депутатів України до приміщення суду здійснюється відповідно до вимог Закону України "Про статус народного депутата України".

Пропуск Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини до приміщення суду здійснюється відповідно до вимог Закону України "Про Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини".

2.9. Адвокати пропускаються за пред'явленням документа, що посвідчує особу адвоката. Під час здійснення пропуску адвокатів забороняється проводити огляд документів, пов'язаних із здійсненням адвокатської діяльності. У ході візуального огляду вмісту валіз, сумок, портфелів тощо в частині можливої наявності в них заборонених для пронесення предметів працівник Служби може застосовувати освітлювальний ліхтарик, не допускаючи при цьому безпосереднього контакту з такими документами.

2.10. Допуск іноземців та осіб без громадянства, які не є учасниками судових процесів, до приміщення суду здійснюється з дотриманням вимог, встановлених Державною судовою адміністрацією України, щодо прийому іноземних делегацій, груп та окремих іноземців.

Допуск іноземців чи осіб без громадянства у приміщення суду, які не є учасниками засідань чи інших заходів (нарад, переговорів тощо), здійснюється на підставі дозволу керівника апарату суду (особою, яка виконує його обов'язки).

2.11. Журналісти, працівники засобів масової інформації пропускаються за пред'явленням документа, що посвідчує особу працівника засобу масової інформації. Застосування ними під час судового засідання аудіо-, відео-, кіно-, фотоапаратури здійснюється в порядку, встановленому відповідним процесуальним законодавством.

2.12. До приміщення суду з вогнепальною, газовою зброєю, пристроями для відстрілу патронів із гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами не смертельної дії, балончиками, спорядженими речовиною сльозогінної (сльозоточивої чи дратівної) дії, та іншими спеціальними засобами пропускаються працівники Служби, працівники правоохоронних органів та Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, військовослужбовці Національної гвардії України під час виконання ними службових обов'язків.

Вогнепальна й холодна зброя, інші небезпечні для життя і здоров'я громадян предмети та речовини, які є речовими доказами у справах, що підлягають розгляду в судовому засіданні, пропускаються до приміщення суду за наявності відповідного процесуального документа і в супроводі судового розпорядника.

2.13. Бригади швидкої медичної допомоги, працівники аварійної, рятувальної, інженерно-технічної служб тощо пропускаються до суду (зокрема в неробочий час, вихідні та святкові дні) за пред'явленням службових посвідчень або документів, що посвідчують особу, у супроводі працівників суду, а за їх відсутності - працівника Служби.

2.14. У разі аварій, виходу з ладу технічних комунікацій працівники Служби пропускають до приміщення суду працівників відповідних ремонтних служб у супроводі працівника апарату суду, й негайно повідомляють про це голову суду (особу, яка виконує його обов'язки), керівника апарату суду (особу, яка виконує його обов'язки), чергового територіального управління Служби.

2.15. Інформація щодо осіб, які пропускаються до приміщення суду та не є їх працівниками, заноситься працівниками Служби до Журналу відвідувачів (додаток № 1) (окрім випадків пожежі, вибуху та інших надзвичайних ситуацій, що створюють загрозу життю і здоров'ю осіб, які перебувають у приміщенні суду) або до відповідної інформаційної підсистеми (у разі наявності).

2.16. Порядок пропуску конвойних нарядів правоохоронних органів та осіб, які перебувають під їх охороною, а також осіб, щодо яких здійснюються спеціальні заходи забезпечення державної безпеки, визначається відповідними законодавчими та нормативно-правовими актами.

2.17. У робочі дні, після закінчення робочого часу, у приміщенні суду можуть перебувати:

- 1) судді та працівники апарату суду;
- 2) працівники правоохоронних органів, які здійснюють спеціальні заходи забезпечення державної безпеки, у разі перебування в приміщенні суду осіб, яких вони охороняють;

- 3) конвойні наряди правоохоронних органів та особи, які перебувають під їх охороною;
- 4) особи, що беруть участь у засіданнях та інших заходах (наради, переговори тощо), якщо такі заходи тривають;
- 5) особи, що беруть участь у судових засіданнях, які на час закінчення робочого дня не завершені;
- 6) медичний персонал служби невідкладної медичної допомоги, працівники рятувальної, аварійної, технічної, ремонтної служб тощо прибули за викликом.

2.18. У неробочі години, вихідні, святкові та неробочі дні до приміщення суду, у разі проведення невідкладного відкритого судового засідання, право бути присутніми мають будь-які особи, а у разі закритого судового засідання, пропускаються лише учасники судового засідання, а також конвойні наряди та особи, які перебувають під їх охороною.

2.19. Вхід та вихід до приміщення суду особами, що не є їх працівниками, здійснюється лише через центральні входи, обладнані контрольно-пропускними пунктами (окрім працівників екстрених служб у разі надзвичайних ситуацій).

У разі надзвичайної ситуації (блокування центрального входу, пожежі, вибуху, повені тощо) вихід (евакуація) здійснюється через службові, запасні, аварійні виходи (виходи).

### **3. Порядок пропуску транспортних засобів на територію Крюківського районного суду м. Кременчука**

3.1. В'їзд транспортних засобів на територію суду здійснюється через контрольно-пропускні пункти, обладнані технічними засобами контролю та зв'язку. Інформація щодо транспортних засобів, в'їзду (виїзду) транспортних засобів на територію (з території) суду, заноситься працівниками Служби до Журналу в'їзду (виїзду) транспортних засобів (додаток № 2) (окрім випадків пожежі, вибуху та інших надзвичайних ситуацій, що створюють загрозу життю і здоров'ю осіб, які перебувають у приміщенні суду).

3.2. На територію суду пропускаються:

- 1) транспортні засоби конвойних нарядів правоохоронних органів, Національної гвардії України, якими доставляються обвинувачені (підсудні), засуджені після пред'явлення начальником варті службового посвідчення;

- 2) транспортні засоби, за допомогою яких здійснюються спеціальні заходи забезпечення безпеки працівників суду, правоохоронних органів та осіб, які беруть участь у кримінальному судочинстві, після пред'явлення старшим нарядом службового посвідчення та посвідчення старшого наряду особистої охорони встановленого зразка;

- 3) службові транспортні засоби суду (згідно зі списками, затвердженими головою суду (особою, яка виконує його обов'язки), керівником апарату суду (особою, яка виконує його обов'язки));

- 4) особисті транспортні засоби суддів, працівників апарату суду за списком, затвердженим головою суду (особою, яка виконує його обов'язки), керівником апарату суду (особою, яка виконує його обов'язки), після пред'явлення посвідчення судді, працівника апарату суду;

- 5) транспортні засоби інших судів, органів, установ підприємств, організацій за дозволом голови суду (особи, яка виконує його обов'язки) після пред'явлення посвідчення судді, документа, що посвідчує особу;

- 6) транспортні засоби медичних, екстрених, аварійних, технічних та ремонтних служб, які прибули за викликом, у супроводі й під контролем працівників Служби, які здійснюють пропуск осіб до приміщення суду, після пред'явлення відповідного службового посвідчення або документа, що посвідчує особу.

3.3. Вивезення сміття, будівельних відходів тощо з території суду здійснюються під наглядом працівника(-ів) Служби.

3.4. Забороняється:

в'їзд (виїзд) транспортних засобів на територію (з території) суду під час висадки (посадки) зі спеціального (службового) автомобіля осіб, які доставлені під конвоєм правоохоронних органів чи Національної гвардії України;

#### **4. Обмеження щодо пропуску осіб до приміщення Крюківського районного суду м. Кременчука**

4.1. Під час проведення закритих судових засідань пропуск осіб до зали судового засідання обмежується ухвалою головуючого в судовому засіданні.

4.2. Забороняється пропуск до приміщення суду осіб:

- 1) з явними ознаками алкогольного, наркотичного сп'яніння або психічного розладу;
- 2) з боєприпасами, вогнепальною, газовою, пневматичною та холодною зброєю, пристроями для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами несмертельної дії, балончиками, спорядженими речовиною сльозогінної (сльозоточивої чи дратівної) дії, іншими спеціальними засобами активної оборони, крім осіб, визначених у пункті 2.10 розділу 2 цих Правил;
- 3) з кухонними, складними, сувенірними ножами, кортиками, шаблями тощо;
- 4) з виробами, пристроями імітаційного характеру, які за своїм зовнішнім виглядом ідентичні зброї та боєприпасам;
- 5) з наркотичними речовинами, легкозаймистими, вибухонебезпечними, радіоактивними та отруйними речовинами, піротехнічними засобами тощо;
- 6) з тваринами (крім осіб варт правоохоронних органів та Національної гвардії України зі службовими собаками);
- 7) з довгомірними та габаритними предметами, валізами, господарськими сумками, пакетами великих розмірів (понад 600 x 400 x 200 мм);
- 8) з гучномовцями, динаміками, іншими пристроями для гучного відтворення звукової інформації;
- 9) іншими засобами, предметами, виробами та пристроями, які можуть бути використанні для нападу і створюють загрозу життю чи здоров'ю суддів, працівників суду, учасників судового процесу, відвідувачів, працівників Служби.

4.3. Особи, які прибули до суду, на час відвідування речі та предмети, з якими заборонено пропуск до приміщення суду, можуть залишити у спеціальних індивідуальних камерах схову, обладнаних поряд із пунктами пропуску, окрім речей і предметів, визначених підпунктами 5-7 пункту 4.2 розділу 4 цих Правил.

4.4. Тимчасово, у разі запровадження Кабінетом Міністрів України карантину, з урахуванням встановленого в м. Кременчуці Полтавської області відповідного рівня епідемічної небезпеки, за рішенням голови суду (особи, яка виконує його обов'язки), може бути обмежено пропуск до приміщення Крюківського районного суду м. Кременчука осіб:

- 1) з ознаками респіраторних захворювань та підвищеною температурою;
- 2) без вдягнутих засобів індивідуального захисту, зокрема респіратора або захисної маски;
- 3) які не є учасниками судових засідань.

**В.о. керівника апарату Крюківського районного суду м. Кременчука**

(підпис)

**Я.С. Кошеленко**

Додаток 1  
до Правил пропуску осіб  
до приміщення Кривівського районного  
суду м. Кременчука та на його територію транспортних засобів  
(пункт 2.15 розділу 2)

## ЖУРНАЛ

**відвідувачів** \_\_\_\_\_  
(назва об'єкта суду, органу чи установи системи правосуддя)

Розпочато \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Закінчено \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

№ з/п	Дата та час входу	Прізвище, ім'я по батькові (без скорочень)	Назва та номер документа, що посвідчує особу	Номер службового кабінету, залу судового засідання, тощо	Дата та час виходу
1	2	3	4	5	6

Додаток 2  
до Правил пропуску осіб  
до приміщення Крюківського районного  
суду м. Кременчука та на його територію транспортних засобів  
(пункт 3.1 розділу 3)

**ЖУРНАЛ**

в'їзду (виїзду) транспортних засобів на (з) територію(-ї) \_\_\_\_\_  
(назва об'єкта суду, органу чи установи системи правосуддя)

Розпочато \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Закінчено \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

№ з/п	Дата та час заїзду	Модель та державний номер транспортного засобу	Прізвище, ім'я, по батькові водія	Назва та номер документа, що посвідчує особу	Дата та час виїзду
1	2	3	4	5	6