

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ начальника  
територіального управління  
Служби судової охорони у  
Миколаївській області  
від 21.05.2021 № 194

### **УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади  
головного спеціаліста (режимно-секретної служби)  
територіального управління Служби судової охорони  
у Миколаївській області**

#### **Загальні умови**

**1. Основні повноваження головного спеціаліста (режимно-секретної служби) територіального управління Служби судової охорони у Миколаївській області:**

- 1) організовує планування роботи режимно-секретної служби територіального управління та забезпечує виконання покладених на службу завдань і функцій;
- 2) забезпечує заходи щодо недопущення витоку секретної інформації необгрунтованого допуску та доступу до секретної інформації осіб, які не мають відповідного дозволу;
- 3) виявлення та закриття каналів витоку секретної інформації під час діяльності, вжиття заходів технічного захисту інформації;
- 4) організовує роботу секретного діловодства служби;
- 5) контролює дотримання співробітниками та працівниками територіального управління Закону України «Про державну таємницю» під час їх роботи з документами та матеріальними носіями секретної інформації.

#### **2. Умови оплати праці:**

- 1) посадовий оклад – 5920,00 гривень, за 30 тарифним розрядом, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 №281 «Про установавання посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів (територіальних управлінь) Служби судової охорони»;
- 2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**  
безстроково.

**4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:**

- 1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- 2) копія паспорта громадянина України та картки платника податків;
- 3) копії документів про освіту;
- 4) заповнена особова картка визначеного зразка;
- 5) автобіографія;
- 6) фотокартка розміром 30 x 40 мм;
- 7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);
- 8) копія трудової книжки (за наявності);
- 9) медична довідка про стан здоров'я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях (форма 086о або у);
  - сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду встановленого зразка (форма №140/о);
  - медична довідка про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів встановленого зразка (форма №122-2/о);
- 10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців).

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

**Документи приймаються з 08 год. 00 хв. 24 травня 2021 року до 17 год. 00 хв. 02 червня 2021 року за адресою: м. Миколаїв, вул. Фалєєвська, 14.**

На головного спеціаліста (режимно-секретної служби) територіального управління Служби судової охорони у Миколаївській області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

#### **5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

м.Миколаїв, вул.Фалєєвська, 14 територіальне управління Служби судової охорони у Миколаївській області **08 червня 2021 року о 08 год. 00 хв.**

**6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:**

Бондарєв Сергій Леонідович

Курбанова Оксана Василівна (093) 035 85 24

**[kadry.mk@sso.court.gov.ua](mailto:kadry.mk@sso.court.gov.ua)**



## **Кваліфікаційні вимоги.**

1. Освіта вища освіта за однією з галузей знань: «Право», «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Управління та адміністрування», «Цивільна безпека», (за спеціальністю «Правоохоронна діяльність»), ступінь вищої освіти – магістр \*;
2. Досвід роботи/проходження служби: у державних органах влади, органах системи правосуддя, досвід проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях – не менше ніж 3 роки; у сфері охорони державної таємниці – не менше ніж 2 роки;
3. Володіння державною мовою вільне володіння державною мовою.

## **Вимоги до компетентності.**

1. Наявність лідерських якостей встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів; стратегічне планування; багатofункціональність; ведення ділових переговорів; досягнення кінцевих результатів.
2. Вміння приймати ефективні рішення здатність швидко приймати рішення та діяти в екстремальних ситуаціях.
3. Комунікація та взаємодія вміння здійснювати ефективну комунікацію та проводити публічні виступи; відкритість
4. Управління організацією та персоналом організація роботи та контроль; управління людськими ресурсами; вміння мотивувати підлеглих працівників.
5. Особистісні компетенції принциповість, рішучість і вимогливість під час прийняття рішень; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність.
6. Забезпечення громадського порядку знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів; знання системи правоохоронних органів,

розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці.

7. Робота з інформацією

знання основ законодавства про інформацію.

### **Професійні знання.**

1. Знання законодавства

знання: Конституції України, законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», «Про очищення влади».

2. Знання спеціального законодавства

знання: Кодексу законів про працю України, -законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про захист персональних даних»;  
- указів Президента України, нормативно-правових актів Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, що регулюють кадрову діяльність, нормативно-правових актів, методичних матеріалів щодо роботи з персоналом у сфері діяльності Служби судової охорони, Дисциплінарного статуту Національної поліції України  
  
- рішень Ради суддів України, наказів Державної судової адміністрації України з питань організаційного забезпечення діяльності органів системи правосуддя.

\* У разі коли особа, яка претендує на зайняття вакантної посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту), відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про вищу освіту» така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра